

# ŽIADOSŤ O VYMAZANIE osobných údajov

Prevádzkovateľ: **CORNER SK spol. s r.o.**, Krížna 12, 811 07 Bratislava  
IČO: 31377971, zap. OR Mestského súdu Bratislava III, oddiel Sro, vl. č. 7477/B  
tel.: +421 2 455 276 61, fax: +421 2 455 264 06, e-mail: corner@corner.sk

a dotknutá osoba, pán(i):

Meno a priezvisko: .....

Adresa: .....

Telefón / e-mail: ..... / .....

## Žiadam prevádzkovateľa o vymazanie osobných údajov:

Osobné údaje v znení\*: .....

.....

.....

.....

uvedené v<sup>†</sup>: .....

.....

Vyššie uvedené osobné údaje požadujem **vymazať z dôvodu**, že<sup>‡</sup>:

- moje osobné údaje už nie sú potrebné na účel, na ktorý sa získali alebo inak spracúvali;
- ako dotknutá osoba odvolávam svoj súhlas;
- ako dotknutá osoba namietam spracúvanie osobných údajov a neprevažujú žiadne oprávnené dôvody na spracúvanie mojich osobných údajov;
- ako dotknutá osoba namietam spracúvanie osobných údajov na účel priameho marketingu vrátane profilovania v rozsahu, v akom súvisí s priamym marketingom;
- osobné údaje sa spracúvajú nezákonne;
- boli splnené povinnosti podľa nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), zákona č 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, osobitného predpisu alebo medzinárodnej zmluvy, ktorou je Slovenská republika viazaná;
- osobné údaje sa získavali v súvislosti s ponukou služieb informačnej spoločnosti;

\* Uvedú sa osobné údaje, ktoré sú požadované na vymazanie.

† Uvedie sa, kde sú osobné údaje požadované na vymazanie sprístupnené alebo uvedené.

‡ Vyberie sa jeden alebo viacero zákonných dôvodov odôvodňujúcich vymazanie osobných údajov alebo sa uvedie iný, vyššie neuvedený.

iný dôvod: .....

Spôsob poskytnutia odpovede na žiadosť o vymazanie spracúvaných osobných údajov:

Zaslaním poštou na vyššie uvedenú adresu.  Zaslaním elektronicke na vyššie uvedený e-mail.

Dátum: .....

.....  
Podpis dotknutej osoby

---

**Dôležité informácie k žiadosti:**

1. Žiadosť o výmaz spracúvaných osobných údajov je upravená v čl. 17 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), (ďalej len „nariadenie“). Dotknutá osoba má právo na to, aby prevádzkovateľ bez zbytočného odkladu vymazal osobné údaje, ktoré sa jej týkajú.
2. Prevádzkovateľ je povinný bez zbytočného odkladu vymazať osobné údaje, ak dotknutá osoba uplatnila právo na výmaz ak:
  - a) osobné údaje už nie sú potrebné na účel, na ktorý sa získali alebo inak spracúvali;
  - b) dotknutá osoba odvolá súhlas podľa čl. 6 písm. a) alebo čl. 9 ods. 2 písm. a) nariadenia, na základe ktorého sa spracúvanie osobných údajov vykonáva, a neexistuje iný právny základ pre spracúvanie osobných údajov;
  - c) dotknutá osoba namieta spracúvanie osobných údajov podľa čl. 21 ods. 1 nariadenia a neprevažujú žiadne oprávnené dôvody na spracúvanie osobných údajov alebo dotknutá osoba namieta spracúvanie osobných údajov podľa čl. 21 ods. 2 nariadenia;
  - d) osobné údaje sa spracúvajú nezákonne;
  - e) je dôvodom pre výmaz splnenie povinnosti podľa tohto zákona, osobitného predpisu alebo medzinárodnej zmluvy, ktorou je Slovenská republika viazaná, alebo
  - f) sa osobné údaje získavali v súvislosti s ponukou služieb informačnej spoločnosti podľa čl. 8 ods. 1 nariadenia.
3. Dotknutá osoba má právo kedykoľvek odvolať súhlas so spracúvaním osobných údajov, ktoré sa jej týkajú, pričom odvolanie súhlasu nemá vplyv na zákonnosť spracúvania osobných údajov založenom na súhlase pred jeho odvolaním.
4. Prevádzkovateľ nie je povinný osobné údaje dotknutej osoby vymazať a tá musí ich spracúvanie strpieť, ak existuje niektorý z nasledujúcich zákonných dôvodov: právo na slobodu prejavu alebo právo na informácie; zákonná povinnosť, verejný záujem, výkon verejnej moci; spracúvanie na účel archivácie, na vedecký účel, na účel historického výskumu alebo na štatistický účel; alebo uplatnenie právneho nároku.
5. Lehota na vybavenie žiadosti je jeden mesiac a prevádzkovateľ môže v odôvodnených prípadoch, s ohľadom na komplexnosť a počet žiadostí predĺžiť túto lehotu o ďalšie dva mesiace, a to aj opakovane. Prevádzkovateľ je povinný informovať o každom takom predĺžení dotknutú osobu do jedného mesiaca od doručenia žiadosti spolu s dôvodmi predĺženia lehoty.
6. Ak dotknutá osoba podala žiadosť v elektronickej podobe, prevádzkovateľ poskytne odpoveď v elektronickej podobe, ak dotknutá osoba nepožiadala o odpoveď iným spôsobom.
7. Na vybavenie žiadosti je nevyhnutná dostatočná identifikácia dotknutej osoby. Ak dotknutá osoba – žiadateľ neposkytne prevádzkovateľovi dostatočné informácie na vybavenie žiadosti alebo žiadosť nie je zrozumiteľná, vyzve prevádzkovateľ žiadateľa, aby doplnil údaje potrebné pre vybavenie žiadosti. Až po doplnení údajov potrebných na vybavenie žiadosti začína plynúť lehota na vybavenie žiadosti.
8. Ak právo na vymazanie osobných údajov dotknutej osoby uplatňuje na základe plnej moci splnomocnená osoba, vyzáduje sa predloženie originálu plnej moci s úradne overeným podpisom splnomocniteľa.
9. Dotknutá osoba poskytujúca osobné údaje má právo na podanie návrhu na začatie konania na Úrade na ochranu osobných údajov SR, Hraničná 12, 820 07 Bratislava 27.
10. **Kontaktné údaje zodpovednej osoby:** zodpovednaosoba@corner.sk, +421 (0) 911 058 865.